**EREÑOTZUKO IRRINTZI TABERNAREN ZERBITZUA USTIATZEKO KLAUSULA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN PLEGUA, PROZEDURA IREKI BIDEZ.**

**LABURPEN TAULA**

| |
|---|
| **A) KONTRATUAREN XEDEA** |
| Ereñotzuko Irrintzi tabernaren zerbitzuaren ustiapena eta horrekin batera:<br>• Informazio turistiko puntuaren kudeaketa.<br>• Frontoiko aldagela eta komun publikoen garbiketa. |
| **B) LIZITAZIOAREN GUTXIENEKO AURREKONTUA** |
| Ez da Esleipendunak administrazioari ordaindu beharreko preziorik finkatzen.<br>Ustiapenaren trukean Ereñotzuko frontoiko aldagelak eta komunen garbiketa egin beharko du esleipendunak. |
| **D) KAUDIMEN EKONOMIKOA, FINANTZAKOA ETA TEKNIKOA EDO PROFESIONALA EGIAZTATZEKO DOKUMENTAZIOA** |
| Plegu honetako 6. klausulan jasotakoa. |
| **E) PROPOSAMENAK AURKEZTEKO LEKUA ETA EPEA** |
| LEKUA: Ereñotzuko Auzo Udaleko bulegoan (Ereñotzu 2, 20128 Hernani).<br>ORDUTEGIA: Astelehenetan 17:00-20:00<br>Asteartetik ostiralera 09:30etatik 14:00ak arte, lanegunetan (larunbatean izan ezik EPEA: aipatu iragarkia Hernaniko udaleko kontratazioaren profilean agertzen den egunaren biharamunetik hasi eta **HOGEI (20) EGUN NATURALEKO epean** (larunbata bada, hurrengo lanegunera pasatuko da). |
| **F) KONTRATAZIO MAHAIA** |
| BAI |
| **G) ESLEIPEN IRIZPIDEAK**<br>Kontratua esleitzeko oinarri gisa erabiliko diren balorazio irizpideak honako hauek dira :<br>**1.- GAITASUN PROFESIONALA** (formula matematikoen bidez baloragarri den irizpidea) **60 puntu arte.**<br>**2.- USTIAKETA PROIEKTUA** (balore juizio bidez baloragarri den irizpidea)**, 40 puntu arte.** |
| **H) KONTRATUAREN IRAUPENA**<br>Kontratuaren iraupena, **urte batekoa** izango da, eta, beste hiru urtez luzagarria, urtez urte.( 1+1+1+1) |
| **I) BERMEA ETA BERMEAREN EPEA** |
| Kontratuaren esleipendunak, gainera, behin betiko bermea jarri beharko du gero, **1.000 eurokoa**, bere gain hartzen dituen obligazioak beteko dituela ziurtatzearren. |

| |
|---|
| Berme epea: kontratua bukatzen denetik 2 hilabete. |

**KLAUSULAK**

**I.- KONTRATUAREN EDUKIA**

**1.- KONTRATUAREN XEDEA.-** Honako plegu hau oinarri hartuta egingo den kontratuaren xedea ondokoa da: Ereñotzuko Irrintzi tabernaren zerbitzuaren ustiapena, eta horrekin batera informazio turistiko puntuaren kudeaketa eta Frontoiko aldagela eta komun publikoen garbiketa, beti ere espedientean dauden eta kontratu izaera izango duten baldintza teknikoen eta arriskuen prebentzioko pleguen arabera.

**2.- KONTRATUAREN IRAUPENA.-**

Kontratuaren iraupena, **1 urtekoa** izango da, eta **beste hiru urtez luzatu** ahal izango da, urtez urte. Horiek horrela, gehienezko iraupena 4 urtekoa izango da ( 1+1+1+1)

Luzapena kontratazio organoak erabakiko du eta kontratistarentzat nahitaezkoa izango da.

Epe hori edo, hala badagokio, luzapena bukatu ondoren, kontratua automatikoki bukatuko da, eta esleipendunak zerbitzua emateari utziko dio.

**3.- KONTRATUAREN PREZIOA.-**

Ez da Esleipendunak administrazioari ordaindu beharreko preziorik finkatzen.

Ustiapenaren trukean Ereñotzuko frontoiko aldagelak eta komunen garbiketa egin beharko du esleipendunak. Kanpoko komunen garbiketa egunero egin beharko da, gainerakoak (aldagelak), erabiltzen badira, egunero garbitu behar dira.

**4.- BERMEAK.-**

Kontratuaren esleipendunak behin betiko bermea jarri beharko du **1.000 eurokoa**, bere gain hartzen dituen obligazioak beteko dituela ziurtatzearren.

Behin betiko berme hori jartzeko 10 laneguneko epea izango du, kontratuaren esleipena jakinarazten zaion egunaren hurrengotik kontatzen hasita.

Bermearen itzulketa, hala osoa nola partziala, Sektore Publikoen Kontratu Legearen 111. artikuluan aurreikusitako moduan egingo da, esleipendunak kontratuko betebehar guztiak bete dituenean.

**II.- KONTRATATZEKO JARDUNBIDEA**

**5.- ESLEIPENA EGITEKO BIDEA ETA MODUA**

Kontratu hau prozedura ireki bidez esleituko da. SPKLren 156 artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorriz.

Esleipen irizpideak erantsitako ondorengo hauek izango lirateke:

1. GAITASUN PROFESIONALA (**formula matematikoen bidez baloragarri den irizpidea)** (**60 puntu arte)**, lana burutzeko izendatuko diren langileen gaitasuna eta esperientzia egiaztatzen duten ziurtagirien bidez.

1.1. Ikasketa tituluak (15 puntu arte):

- Lanbide-hastapeneko erdi mailako titulazioa sukaldaritza eta gastronomian edo jatetxe arloko zerbitzuetan eta hortik gorakoak (5 puntu).
- Lanbide-hastapeneko titulazioa (edozein dela ere) edo oinarrizko sukaldaritza eta jatetxe-arloko zerbitzuak (3 puntu)
- Sukaldaritza edo errestaurazio ikastaroengatik (1 puntu, 25 ordutik gorako ikastaro bakoitzagatik)

1.2. Lanbide esperientzia (45 puntu arte):

- Ostalaritza establezimenduetan egindako kudeaketa lanengatik (taberna eta kafetegia edo antzeko kategoria). 3 puntu lan egindako urte oso bakoitzarengatik, edo zati proportzionala. (gutxieneko kaudimenaren – 12 hilabete- gainetik beti ere) (30 puntu arte).
- Ostalaritza establezimenduetan egindako lanengatik (taberna eta kafetegia edo antzeko kategorian langile). 2 puntu lan egindako urte oso bakoitzarengatik,edo zati proportzionala. (gutxieneko kaudimenaren – 12 hilabete- gainetik beti ere). (15 puntu arte).

2. **USTIAPEN PROIEKTUA (balore juizio bidez baloragarri den irizpidea), (40 puntu arte).** Balorazioa egiteko honako hauek hartuko dira kontuan:

- Lan metodologia eta langileen antolaketa, 8 puntu
- Langileen euskara maila, eskatutako titulaziotik gorakoa, 6 puntu
- Zerbitzuak eta ordutegiak zabaltzea, oporren urtegaraia zehaztea, gutxienekotik haratago, 8 puntu gehienez.
- Taldeentzako eta ospakizun berezietarako prezio bereziko paketeak prestatzeari dagokionez proposamena: 6 puntu gehienez.
- Informazio turistikoaren puntuaren kudeaketa, eskatutako gutxienekotik haratago (pakete turistikoak...) 6 puntu gehienez
- Negozioa bultzatzeko helburuz ekipamendu arloan, baliabide teknikoen edo marketinaren arloan(sare sozialak adibidez) egingo diren hobekuntzak, 6 puntu gehienez.

Zerbitzu teknikoak arrazoiak eman beharko dituzte administrazioarentzat komenigarriena den esleipen proposamena zein den justifikatzeko.

**6.- KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA.-**

Gaitasun juridikoa eta jardutekoa duten pertsona fisiko zein juridikoek parte hartu ahal izango dute kontratazio-jardunbide honetan, baldin eta beren kaudimena eta fidagarritasun tekniko edo profesionala frogatzen badituzte, eta kontratatzeko debekuren bat ez badute, SPKLREN 71. artikuluan adierazitako arrazoiak direla eta.

Halaber, beren kabuz nahiz baimendutako pertsona batek ordezkaturik egin ahal izango dute hori, horretarako berariaz emandako ahalorde askietsia erabiliz. Pertsona juridikoa bertako kideren batek ordezkatzen duenean, ordezkari izateko ahalmena duela frogatu beharko du agiri bidez. Kasu batean nahiz bestean, arestian aipatutako kontratatzeko debekuek ordezkariari ere eragingo diote.

Gainera, enpresa lehiatzaileen jarduera nagusiak zerikusi zuzena izan behar du kontratu honen xedearekin, eta helburu hori behar bezala burutzeko behar adina giza baliabide eta baliabide material eduki behar ditu bere erakundeak.

Enpresariek, halaber, kontratu hau burutzeko eska daitekeen gaitasun enpresarial edo profesionala izan beharko dute.

Enpresari batzuk kontratazioan batera parte hartzeko interesatuta daudenean, aldi baterako enpresa elkartea sortu ahal izango dute horretarako. Esleipena bere alde egiten den arte ez da beharrezkoa izango elkarte hori eskritura publikoaren bidez formalizatzea. Kasu horretan, enpresariak modu solidarioan erantzungo dute Administrazioaren aurrean, eta elkartearen ordezkari edo apoderatu ahaldun bakarra izendatu beharko dute, eta horrek kontratutik eratortzen diren eskubideak gauzatzeko eta obligazioak betetzeko adinako ahalmenak izango ditu, kontratua amaitu arte.

**Kaudimena egiaztatzeko bitartekoak:**

**a) Kaudimen ekonomikoa**, honela egiaztuta beharko da:
Finantza Entitateetako ziurtagiriak edo arrisku profesionalengatiko kalte ordain aseguru bat dagoelako ziurtagiri bidez.

**b) Kaudimen teknikoa**: egiaztatu ahal izango da azken **bost urteetan** ostalaritzan, langile nahiz enpresario gisa, egindako lanen edo emandako zerbitzu nagusienen zerrenda aurkeztuta. Lanak egiaztatu beharko dira dagokion organuak egindako ziurtagirien bidez, administrazio publikoaren kasuan, edo enpresarioaren aitorpen edo ziurtagiri bidez sektore pribatukoa denean.

Gutxieneko kaudimen baldintza:

Ostalaritza arloan antzeko lanetan azken bost urte hauen barruan gutxienez 12 hilabetez langile edo enpresaburu gisa aritu izana egiaztatzea.

**7.- PROPOSAMENAK AURKEZTEA.-**

Kontratazio honen espedientea, baita horrekin batera doan dokumentazio teknikoa ere, honako leku, ordutegi eta epean aztertu ahal izango dira:

LEKUA: Ereñotzuko Auzo Udaleko bulegoan (Ereñotzu 2, 20128 Hernani).

ORDUTEGIA: Astelehenetan 17:00-20:00

Asteartetik ostiralera 09:30etatik 14:00ak arte, lanegunetan (larunbatean izan ezik).

EPEA: lehiaketa honen iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren hurrengotik hasi eta proposamenak aurkezteko epea amaitu arte.

Proposamenak, berriz, leku, ordutegi eta epe honetan aurkeztuko dira:

LEKUA: Ereñotzuko Auzo Udaleko bulegoan (Ereñotzu 2, 20128 Hernani).

ORDUTEGIA: Astelehenetan 17:00-20:00

Asteartetik ostiralera 09:30etatik 14:00ak arte, lanegunetan (larunbatean izan ezik).

EPEA: aipatu iragarkia kontratatzailearen profilean agertzen den egunaren biharamunetik hasi eta **HOGEI (20) EGUN NATURALEKO epean** (larunbata bada, hurrengo lanegunera pasatuko da).

Iragarkia eta Pleguak, kontratazio organoaren **kontratatzailearen profilean** argitaratuko da eta web-orri edo atari honetan sartuta ikusi ahal izango da: www.hernani.eus

Lizitatzaile bakoitzak ezingo du proposamen bat baino gehiago aurkeztu. Ezingo da aldi baterako beste enpresa-elkarte batzuekin batera proposamenik aurkeztu, baldin eta proposamena bakarka aurkeztu bada, edo aldi baterako beste enpresa-elkarteren batean baino gehiagotan agertzen bada.

Eskaintzak Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetako batean idatzita aurkeztuko dira.

Epea igaro ondoren aurkeztutako proposamenik ez da onartuko, nahiz eta epea amaitu aurretik postetxean aurkeztu zirela egiaztatu, non eta postaz bidali zen egunean bertan eskaintza bidali zen data egiaztatzen duen telex, fax, telegrama edo mezu elektronikoa ez bazaio bidaltzen kontratazio organoari.

Proposamenak aurkeztu izateak lizitatzaileak Administrazio Klausula Partikularren Pleguetan eta Xedapen Teknikoen Pleguan adierazitako guztia inolako baldintzarik gabe onartu beharko duela suposatuko du.

Enpresa lizitatzaileek **HIRU GUTUN AZAL** aurkeztu beharko dituzte:

**“1” Zenbakidun GUTUN AZALA: DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA:**

Hona hemen aurkeztu beharreko agiriak:

**1.-** Erantzukizunpeko adierazpena, agiri honen I. Eranskineko ereduaren arabera.

* Prozedura behar bezala aurrera eramateko beharrezkoa denean, Kontratazio Organo edo Mahaiak egiaztagiri guztiak edo zati bat aurkezteko eskatu ahalko die lizitatzaileei, baldin eta uste badu arrazoizko zalantzak daudela adierazpenaren indarraldi edo fidagarritasunari buruz, kontratua esleitu aurretik betiere.

** Hainbat enpresa aldi baterako enpresa elkarte gisa aurkezten badira lizitazio honetara, enpresari horietako bakoitzak erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du, Pleguko I. Eranskineko eredua jarraituz.

Aurreko paragrafoak aipagai duen adierazpen horren edo horien osagarri gisa, parte hartu behar duten enpresariek aldi baterako enpresa elkartea SPKLren 69. artikuluaren 3. atalean eskatutakoaren arabera eta kontratua suntsitu arteko gutxienezko iraupenaz osatzeko konpromisoa aurkeztuko da.

Konpromiso hori hartzeko idazkia elkartea eratzen duten enpresa guztiek sinatu behareko dute, eta honako hauek adierazi beharko ditu: aldi baterako enpresa elkarte bakoitza eratuko dutenen izenak eta

inguruabarrak, elkarteko kide bakoitzaren partaidetza eta kontratuaren esleipendun gertatuz gero aldi baterako enpresa elkartea formalki eratzeko konpromisoa.

**"2" Zenbakidun GUTUN AZALA: MEMORIA TEKNIKOA**

Memoria teknikoak honakoa eduki behar du:

Zerbitzuaren ustiaketa proiektua (5.3 klausulan zehaztutakoaren balorazioa egiteko beharrezko dokumentazioa).

* Artxibo elektroniko honetan ezingo da 3 artxiboi elektronikoan ( Eskaintza ekonomikoa eta gaitasun profesionala) joan beharko lukeen daturik. Ondorioa lizitaziotik kanpo geratzea izango da, eta ondorioz ez da 3 artxibo elektronikoa irekitzea.

**"3" Zenbakidun GUTUN AZALA: ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA GAITASUN PROFESIONALA**

Hona hemen aurkeztu beharreko agiriak:

Gaitasun profesionala. (5.3 klausulan zehaztutakoaren balorazioa egiteko beharrezko dokumentazioa).

**8.- KONTRATAZIO-MAHAIA**

Kontratazio Mahai iraunkorra izango da.

Gainera, Mahaiak etor daitezela eskatutako udal arduradun tekniko guztiak joan daitezke bertara, aholkularitza-lanak egitera.

**9.- AGIRIAK SAILKATZEA, ENPRESAK AUKERATZEA ETA PROPOSAMENAK IREKITZEA**

Bai hasierako deialdia bai gerta litezkeen aldaketak kontratugilearen perfilean argitaratuko dira (www.hernani.eus) helbidean. Dena dela, jakinarazteko beste moduren bat ere jo liteke egokitzat.

Proposamenak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo egunetan."1" zenbakidun gutun azala dokumentazio administratiboa irekiko da,

Kontratazio-organoak edo kontratazio–mahaiak hala eskatuta, lizitatzaileek adierazpen arduratsua zuzendu beharko dute, baldin ez bada aurkeztu edo aurkeztu dena ez badago behar bezala beteta. Halako kasuetan, eragindako lizitatzaileari edo lizitatzaileei, hiru laneguneko epea emango zaie, zuzentzeko-errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Ez bada epe horretan eskatutakoa zuzentzen, kontratazio-organo edo –mahaiak ulertuko du lizitatzaileak atzera egin duela bere eskaintzan.

Kontratazio-mahaiak "2" zenbakidun gutun azala irekiko du, balio iritzi bidez balioztatzeko irizpideen eskaintza dakarrena. Egintza horretan adieraziko du Mahaiak "1" zenbakidun artxiboan aurkeztutako dokumentazioaren kalifikazioa eta zer proposamen onartu diren, zer proposamen baztertu diren eta zergatik baztertu diren horiek

Balio iritzi bidez balioztatzeko dokumentazioa Kontratazio Organoko zerbitzu teknikoei helaraziko zaie, txostena egin dezaten.

"3" zenbakidun gutun azala jendaurrean irekiko da eta profilean jasotako deialdian hala zehazten bada, zuzenean jarraitu ahal izango da bertan jasotako lotura bidez.

Era berean, jakinaraziko du nola balioztatu dituen balio iritzi bidez balioztatzeko esleipen irizpideak; eta, azkenik, irizpide automatikoak ireki eta irakurriko ditu.

Egintza publikoa amaitutakoan, bilkura berean, eskaintzak ebaluatuko eta sailkatuko ditu Mahaiak. Aurrez, honelakorik bada, pleguak finkatzen dituen eskakizunak betetzen ez dituzten eskaintzak baztertuko ditu.

Proposamenen arteko puntuazio berdinketa egongo balitz (bi dezimaletan berdinketa) SPKLren 147.2 atalean jasotako irizpide sozialak hurrenez hurren aplikatuz erabakiko da, proposamenak aurkezteko epea bukatzen den unea kontuan hartuz.

Gero, kontratua esleitzeko proposamena aurkeztuko dio Mahaiak kontratazio-organoari, puntuaziorik onena lortzen duen hautagaiaren alde; eta zera egiaztatuko du esleipendun izateko proposatzen duen lizitatzaileari dagokionez: enpresa behar bezala eratu izana; proposamenaren sinatzaileak eskaintza egiteko ahalorde askietsia izatea; kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa izatea edo, bestela, dagokion sailkapena; eta kontratatzeko inongo debekuren pean ez egotea.

Gainera, kontratua esleitzeko beharrezkoa den dokumentazioa aurkezteko eskatuko dio puntuaziorik onena ateratzen duen enpresari.

**10.- ESLEIPENA ETA FORMALIZAZIOA.-**

10.1. Kontratazio Mahaiak, SPKLren 150. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, kontratazio-organoari igorriko dizkio aurkeztutako proposamenak, beheranzko hurrenkeran antolatuak, eta baztertuak edo neurriz kanpokotzat jo direnak salbu, aktarekin eta esleipen-proposamenarekin batera.

10.2 Esleipen proposamenak ez du lizitatzailearen aldeko eskubiderik sortzen. Eskubideak sortuko dira lizitatzaileak kontratua sinatu edo esleipen proposamena onartzen duenean.

10.3 Mahaiak enpresari eskatuko dio (edo ABEE osatzen duten enpresei), Lizitatzaileen Erregistroan izena emanda agertzeko obligaziorik ez badago edo datu edo dokumentuetakoren bat Erregistro horretan jasota ez badago, honako dokumentazio hau aurkeztu dezaten epe berean:

10.3.1. Lizitatzailearen nortasuna egiaztatzeko dokumentuak:

- Lizitatzailea pertsona juridikoa bada, nortasuna, osaera, edo hala badagokio, aldaketa eskritura bidez egiaztatuko da, baldintza hori eskatzen den kasuetan. Bestela, osaera dokumentua, estatutuak edo sortze ekintza aurkeztu beharko du jarduera arautzen duten arauak jasota, dagokion Erregistro Ofizialean inskribatua, hala behar izanez gero. Pertsona juridikoak bakarrik izan daitezke esleipendun beren estatutuen edo sortze arauen arabera dagozkien helburuen eta jarduera esparruaren barneko prestazioak jasotzen dituzten kontratuak direnean, eta kontu horrek egiaztatuta egon behar du aurkeztutako dokumentazioan.

- Lizitatzailea pertsona fisikoa bada, Nortasun Agiri Nazionala edo baliokide den dokumentuaren bitartez.

10.3.2. Eskaintzaren sinatzailearen ordezkaritza egiaztatzen duen dokumentazioa (pertsona horrek beste pertsona fisiko edo juridiko baten izenean jarduten duenean).

10.3.3. Eskaintzak aurkezteko fasean egindako adierazpenaren arabera kontratatzeko daukan kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatzeko dokumentazioa. (6. atalaren arabera).

10.3.4 Zerga eta Gizarte Segurantzako obligazioak betetzen dituela egiaztatzen duten justifikazio dokumentuak.

10.3.5. Dagokion **behin- betiko bermea** aurkeztu izanaren ziurtagiria.

**10.3.6.**Laneko arriskuen prebentziorako agirian aurreikusitakoa bete. (III. ERANSKINA)

**10.3.7** Baldintzen Agiriko 16. klausulan aurreikusitako aseguru poliza.

10.3.8. Baldintza Agiriko 13. klausulan ezarritako hizkuntza baldintzak betetzen direla egiaztatzeko ziurtagiriak.

10.3.9.Esleipenduna enpresen batasun bat baldin bada, kontratua sinatu aurretik, Enpresen Aldi Baterako Batasun gisa legez eratu dela egiaztatu beharko du, eta horren IFK aurkeztu.

Errekerimendua adierazitako epean behar bezala bete ezean, ulertuko da lizitatzaileak kendu egin duela bere eskaintza. Kasu horretan, puntuazioan hurrengoa den hautagaiaren alde esleitzeko proposamena egingo da eta dokumentazio bera eskatu zaio.

Kontratazio organoari dagokio esleipena egitea eta ebazpen arrazoitu bidez erabakiko da; erabakia esleipendunari jakinaraziko zaio eta baita gainontzeko lizitatzaileei ere. Kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

Kontratua formalizazioarekin gauzatuko da, SPKLren 153. artikuluan jasotakoaren arabera.

## III.- KONTRATUA BURUTZEA

### 11.- KONTRATUA GAUZATZEA.-

11.1.- Zerbitzua ematen hasi aurretik, esleipendunaren esku jartzen diren ekipamendu, instalazio, altzari eta gainontzeko tresnen inbentarioari dagokion aktan jasoko da. Bertan beren egoeraren berri emango da, eta bi alderdien adostasuna beharko du.

Halaber, kontratua amaitzen edo hausten denean, akta jasoko da, eta enpresa esleipenduna behartuta dago zerbitzua ematen hasi zenean bere esku jarri ziren ondasunak egoera onean uztera edota berriak jartzera.

Bestela, Ereñotzuko Auzo Udalak esleipendunak jarritako bermea erabiliko du ondasunak konpondu edota berriak erosteko.

11.2.- Kontratu honetako bermearen epemugari dagokionean, bi hilabeteko epearen barruan erantzun beharko dio esleipendunak ondasunak egoera onean uzteko edo berriak jartzeko daukan betebeharrari.

11.3.- Kontratistak bere gain hartuko ditu kontratua betetzearen arriskuak.

11.4.- Agiri honetan jasotako klausulen arabera betearaziko da kontratua, bai eta espedienteari atxikitako espezifikazio teknikoen arabera ere, eta betiere, Administrazioaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolpean. Administrazioak idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

Kontratistari edo bere mendeko pertsonei lepora dakizkiekeen ekintzengatik edo ez-egiteengatik kontratuaren martxa ona arriskuan jartzen denean, Administrazioak kontratuaren martxa ona lortzeko edo berreskuratzeko beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartzea agindu dezake.

**12.- ESLEIPENDUNAREN LAN-BETEBEHARRAK.-**

Esleipendunak hurrengo betebeharrak izango ditu:

- Lan Sektorean, gizarte segurantzan, laneko segurtasunean zein higienean eta lan arriskuen prebentzioan indarrean dagoen araudia betetzea **eta zehazki, indarrean dagoen lan hitzarmen sektoriala aplikatzea.**
- Kontratatutako zerbitzua behar bezala eskaintzeko eta balizko bajak eta oporrak betetzeko, behar beste langile erabiltzea.

**13.- EXEKUZIO BALDINTZA BEREZIAK**

**13.1 HIZKUNTZA BETEBEHARRAK**

Atal honetan jasotako hizkuntza baldintzak **exekuzioko baldintza berezitzat** jotzen dira; horiek ez betetzeak, beraz, agiri honetan horretarako jasotako zigorrak ezartzea ekarriko du, antolamendu juridikoak aurreikusitako ondorioez gain.

**Hizkuntza baldintzak**

Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta hori garatzen duten arauetan erregulatua, besteak beste, Hernaniko Udalak onartuta dituen hizkuntza irizpideak Udal barruan eta Udalerrian euskararen erabilera normalizatzeko.

Azaroaren 19ko 179/2019 dekretuak, Euskadiko toki-erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera instituzionala eta administratiboa normalizatzeari buruzkoak, 4. ataleko 36. artikuluan jasotzen du Euskadiko toki-entitateek egiten dituzten kontratuetan kasu bakoitzean beharrezkoak diren klausulak sartuko dituztela, batetik herritarrei bermatzeko toki-erakundeei exijitzen zaizkien hizkuntza baldintza berberetan jaso ahal izatea kontratu bidezko jarduerak eta zerbitzuak eta bestetik, euskararen eta gaztelaniaren hizkuntza ofizialtasunaren erregularizazioa betetzeko.

Kontratuaren xede den prestazioaren berezko ezaugarriak kontratua ezinbestean euskaraz gauzatzea eskatzen du, enpresa esleipendunaren langileek zuzeneko harremana izango dutelako zerbitzu jasole euskaldunekin. Administrazioari dagokio zerbitzu jasoleen hizkuntza eskubideak bermatzea. Horrenbestez, administrazioak bermatu behar du enpresa esleipendunak zerbitzua euskaraz ere eskaintzeko gaitasuna baduela.

Hizkuntza baldintza hauek kontratuaren funtsezko betebehar izaera dute, eta horiek urratzeak zigor sistema aplikatzea ekar lezake edo kontratua bertan behera uztea Sektore Publikoko Kontratuaren Legeari jarraituz.

**a) Euskara gaitasunari buruz**

Enpresa esleipendunak herritarrekin zuzeneko harremanean lana burutzeko izendatzen dituen langileek gai izan beharko dute beren eginkizunak bi hizkuntza ofizialetan egiteko, eta esleipena egingo bada, nahitaez egiaztatu beharko dute **barran eta mahaietan bezeroak artatuko dituenak** Europako Erreferentzia Markoaren **B2 maila ahozkoan** edo baliokidea eta **sukaldariak** Europako Erreferentzia Markoaren **B1 maila ahozkoan** edo baliokidea.

Kontratua esleitu aurretik egiaztatu beharko du kontratua esleitzea proposatzen den enpresak zerbitzua emango duten pertsonek badutela eskatutako hizkuntza gaitasuna, horretarako egingo zaion eskakizunean emandako epean.

Egiaztapena nola:

-Euskara gaitasunaren titulu bitartez

-Euskaltegiratuta dauden pertsonen kasuan, euskaltegiak egindako agiri bitartez.

-Euskal Autonomia Erkidegoko beste erakunde publiko batek egindako mailaketa proban ateratako emaitza egiaztatzen duen agiri bitartez

-Euskara maila egiaztatzetik salbuetsita dagoela jasotzen duen agiriaren bitartez: Apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren 2., 3. eta 4. artikuluetan eta otsailaren 26ko 28/2019 Dekretuaren eranskinean jasota dagoenaren baitan.

-Hernaniko Udalean 2006az geroztik egindako mailaketa probaren batean ateratako emaitza hartuko da kontuan.

Kontratuaren esleipendun izateko proposatzen den enpresako langileek kontratazio honetarako eskatutako euskara gaitasuna egiaztatua ez badute, mailaketa-probak egingo dizkie Udalak. Azterketak Udalak zehaztutako egunean, orduan eta lekuan egingo dira. Udaleko Euskara Zerbitzuak antolatuko ditu dagozkion azterketak langile horien euskara maila neurtzeko. Horretarako Euskara Zerbitzua harremanetan jarriko da enpresarekin. Enpresak bere gain hartuko du mailaketa proba horiek egiteak sor dezakeen kostua.

Euskara Zerbitzuak txostena egin arte ezingo du Kontratazio Mahaiak kontratazioan aurrera egin.

Kontratuaren esleipendun izateko proposatzen den enpresak zerbitzu honetarako eskatutako euskara gaitasuna egiaztatzen ez badu, ezin izango da esleipenduna izan. Horrelakorik gertatuz gero, Udalak lehiaketaren zerrendan 2. geratu den lizitatzailearen euskara gaitasuna baloratuko du. Eta horrela hurrenez hurren.

Era berean, enpresa kontratatu eta geroago enpresa esleipendunak langileren bat aldatuz gero edo zerbitzua emateko pertsona berririk kontratatzeko asmorik izanez gero, horiek ere eskatutako hizkuntza gaitasuna egiaztatu beharko dute. Langile aldaketa egiten den guztietan enpresak Udalari jakinaraziko dizkio langile berriaren izen-abizenak eta horrek egiaztatutako euskara maila. Enpresak Udalaren aldeko txostena beharko du langile berria lanean hasi aurretik.

**b) Zerbitzuan erabiliko den hizkuntzari buruz:**
Enpresa esleipendunak, zerbitzua ematerakoan, Udalak bere hizkuntzazko jarduera arautzeko dituen planen arabera jokatuko du.

**1) Hizkuntza paisaia:**
Zerbitzua ematean enpresa esleipendunak jartzen dituen errotulu, seinale, ohar, kartel eta gainerako komunikazio orokorrak euskaraz idatziko dira ondorengo kasu hauetan:

- Hitzek euskaraz eta gaztelaniaz antzeko grafia dutenean.
- Mezuak piktograma bidez lagundurik direnean eta haren bitartez ulergarriak direnean.
- Oso zabalduak dauden hitzetan (musika eskola, kultur etxea ...).

Aurreko hiru kasuak ezinezkoak direnean, ele bitan egingo dira euskarari lehentasuna emanez, betiere Udalarekin aldez aurretik adostuta.

Musika eta telebista jartzen badira, ezinbestekoa izango da musika eta telebista euskaraz tartekatzea.

**2) Zerbitzu jasoleekin erabiliko den hizkuntzari buruz**

Hernaniko Udalak onartutako irizpideei jarraituz, herritar euskaldunekiko ahozko harremana (lehen hitza, telefonoz, erantzungailuan, aurrez aurrekoan…) eta idatzizkoa (menua, karta, oharrak, abisuak, ordutegiak...) euskaraz izango da.

Herritarrak edozein unetan erabil dezake hizkuntza aukeratzeko eskubidea.

Herritar erdaldunekiko idatzizko harremanean, euskarari emango zaio lehentasuna.

**3) Enpresaren eta Udalaren arteko harreman hizkuntzari buruz:**

Enpresa esleipendunaren eta Udalaren arteko ahozko —bilerak, kontsultak...— nahiz idatzizko harremanak —fakturak, txostenak...— Udalaren lan hizkuntzaren araberakoak izango dira, hau da, euskaraz. Ondorioz, nahitaezkoa izango da enpresa esleipendunak Udalarekin harremanetan aritzeko izendatuko duen pertsona elebiduna izatea. Eta Euskara Zerbitzuak jarraipena egingo dio behin zerbitzua esleituta.

**c) Hizkuntza baldintzen jarraipenari eta ez betetzeari buruz:**
Kontratazioa sustatu duen udal lansailaren arduradunak jarraipena egingo du zerbitzu hau emateko eskatu diren hizkuntza baldintzak betetzen direla egiaztatzeko.
Hizkuntza baldintza horiek urratzeak zigor sistema aplikatzea ekar lezake. Sektore Publikoko Legearen 192. artikuluari jarraituz. Behin eta berriz urratzeak, berriz, kontratua bertan behera uztea ekar lezake, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 211. artikuluari jarraituz.

**13.2 .-HONDAKINEN KUDEAKETA**

Enpresa esleipendunak, hondakin kudeaketaren arduradun bat izendatu beharko du eta hura izango da hondakinen bulegoarekin harremanetan izango dena.

Behin kontratua sinatu eta zerbitzua ematen hasi baino lehen hondakinen ardura izango duenak Udaletxera etorri eta hondakinen bulegoan eskatu beharko ditu kudeaketarako beharko dituela aurreikusten dituen edukiontziak. Behin hori egin eta gero, bilketa zerbitzuko arduradunak zehaztuko dio non utzi beharko dituen egunero edukiontziak (egun bakoitzean dagokion hondakin frakzioa) eta noiz egingo zaion bilketa.

Esleipedun enpresa arduratuko da tabernaren terrazan sortzen diren hondakinak modu sailkatuan biltzen eta horretarako hartu beharreko neurriak hartuko ditu.

Esleipedun enpresak, eltxo eta eulien zabaltzea ekiditeko, terrazan egongo diren hondakin ontziak beti garbi eta txukun mantentzeko ardura izango du. Horretarako egunero hustu eta garbituko dira.

Hondakinak frakzio bakoitza modu honetara atera beharko du:

- ✓ Frakzio organikoa: poltsa konpostagarrietan edukiontziaren barruan.
- ✓ Ontzi arinak: granelean edo poltsa transparenteetan edukiontziaren barruan. Ez dira poltsa beltzak onartuko.
- ✓ Paper-kartoia: edukiontzi urdinen barruan ondo tolestaturik.
- ✓ Errefusa: poltsa transparenteetan edukiontzi barruan. Ez dira poltsa beltzak onartuko

Udalak hondakinak kudeatzeko utzitako edukiontziak garbi eta txukun mantendu behar dira eta behin udaldia pasa ondoren, hala jaso behar ditu bilketa zerbitzuak.

Astero, bilketa zerbitzuko arduradunak udaleko ingurumeneko sailari hondakinen kudeaketaren inguruko txostena egingo dio, aste horretako intzidentzien berri eman eta ondorioz, zehaztuko dio hondakin frakzio bakoitza zuzen ala oker kudeatu den.

**14.-KONTRATISTAK DUEN ARDURA, KONTRATUA BETEARAZTEKO UNEAN HIRUGARREN BATZUEI ERAGINDAKO KALTEAK DIRELA ETA.**

Enpresa esleipendunaren ardura da kontratuko lanen ondorioz sor litezkeen kalteak eta galerak bere gain hartzea, SPKLren 196.artikuluan xedatutakoaren arabera.

**15.- KONTRATUA ALDATZEA ETA SUNTSIARAZTEA.-**

Behin kontratua sinatuta, herri onurako arrazoiengatik bakarrik aldatu ahal izango du kontratua Udalak , Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 205. artikuluan ezarritako kasuetan eta moduan.

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak izango dira SPKLren 211. artikuluan aurreikusitakoak eta Lege bereko 313.artikuluan bereziki zerbitzu kontratuetarako jasotakoak.

Kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da, baita ere:

- Kontratuan dirauen bitartean bi hutsegite oso larri egiteagatik kontratua desegin ahal izango da.
- Kontratuan dirauen bitartean hiru hutsegite larri egiteagatik kontratua desegin ahal izango da

Nolanahi ere, kontratistak Udalari sortutako kalteak ordaindu beharko dizkio.

Kontratua esleipendunaren erruz deuseztatzen bada, behin-betiko bermea konfiskatuko zaio, eta kalterik edo galerarik balitz, konfiskatutako bermeaz gorako alde hori berak ordaindu beharko luke.

**16.- ESLEIPENDUNAREN BETEBEHAR OROKORRAK**.-

Honako hauek izango dira:

a) Kontratuaren objektua den zerbitzua ematea eta horretarako kontratua sinatu eta hurrengo 10 egunen barruan taberna irekitzea.

b) Erabiltzen dituen eraikin eta instalazioak, zerbitzua egoki emateko berezkoak eta beharrezkoak direnak, funtzionamenduari, garbitasunari eta higieneari dagokienez, egoera onean eduki eta mantentzea, kontratua bukatzen denean hala itzultzeko.

c) Dagokion araudian ezarritako baldintzak betetzen dituen orori zerbitzua erabiltzeko eskubidea onartzea.

d) Baldintza teknikoen pleguko 2. artikuluan ezarritakoak betetzea.

e) Kontratua klausula ekonomiko-administratibo eta teknikoen plegu honetan eta berau osatzen duten gainontzeko agirietan aurreikusi bezala betetzea.

f) Kontratuaren xedea eta bertan ezarritako mugak errespetatzea, eta uneoro kontratua behar bezala eta arduraz betetzen dela bermatzea.

g) Auzo Udalak emandako jarraibideak betetzea eta bertako arduradunari edo izendatzen duten langileari kontratua behar bezala betetzen ari dela ikuskatzen uztea.Horretarako, auzo udalak zerbitzuaren kudeaketari buruz idatziz eskatzen dion dokumentazioa aurkeztu beharko du, errekerimendua egiten zaionetik 15 eguneko epean.

h) Urteko ustiapenaren datu ekonomikoak aurkeztu beharko ditu auzo udalean, plegu teknikoetan adierazitako moduan.

i) Kontratua formalizatu baino lehen, hirugarren pertsonei edota gauzei eragindako kalteen gaineko erantzukizun zibileko aseguru poliza izenpetzea, **300.000 euro**ko kopuruarekin.

**17- ESLEIPENDUNAREN ESKUBIDEAK.-**

Esleipendunak ondorengo eskubideok izango ditu:

a) Ereñotzuko Auzo Udalaren ondasunak, zerbitzua emateko beharrezkoak direnak, erabiltzea.

b) Zerbitzua ustiatzeak eragiten dituen diru-sarrerak eskuratzea.

**18.- ARAU HAUSTEAK.-**

Administrazio baldintzen eta baldintza teknikoen agiri hauetan zehaztutako betebeharrak ez betetzeagatik zigorrak izango ditu esleipendunak, eta klausula honetan xedatuko dira zigor horiek, eragin diren kalte-galeren ordaina emateko beharraz gainera.

Zigor erregimen honetarako, esleipendunak egindako hutsegiteak oso larriak, larriak edo arinak izan daitezke.

a) Oso larriak

1) Bi hutsegite larri egitea urtebeten.

2) Kontratuaren xedea diren ondasunetan kalteak eragitea, arduragabekeriaren ondorioz.

3) Justifikaziorik eta Auzo Udalaren baimenik gabe zerbitzurik ez ematea edo ordutegirik ez errespetatzea bost egunetan hilabete batean (osorik zein zatiturik) edo zazpi egunetan hiru hilabeteko epean.

4) Zerbitzuaren erabiltzaileak edo Auzo Udaleko ordezkariak erasotzea edo larriki errespetua galtzea.

5) Auzo Udalak jarritako informazio puntua behar bezala ez zaintzea eta erabiltzaileari informazio modu egokian ez erraztea.

6) Nahiz kontsumitzaileentzat, nahiz ezer kontsumituko ez dutenentzat, tabernako komunak erabilgarri ez edukitzea.

7) Zerbitzuarekiko utzikeri larria

8) Ereñotzuko Auzo Udaleko Batzarrak emandako agindu ofizialak ez betetzea

b) Larriak

1) Esleitzeko garaian erabakitzaileak izan diren eskaintzaren konpromisoak ez betetzea.

2) Baldintza-agiri honetan xedatutako zerbitzuak arrazoirik gabe aldatu izana.

3) Instalazioei baimendu gabeko erabilpena ematea.

4) Baimendu gabeko lanak edota aldaketak egitea.

5) Edozein modalitate edo titulupean kontratatutako zerbitzuaren lagapena, azpi-alokairu edo eskualdatzea, guztizkoa edo partziala.

6) Kontratatutako funtsezko obligazioen urrapena suposatuko lukeen bestelako konplimendu eza.

7) Auzo Udalak agindutako eta honen iritziz beharrezkoak diren eraikuntzaren erabilerari dagokion aldaketa edo hobekuntzaren inguruko konplimendu eza.

8) Plegu honetan zehaztutako zerbitzugintzan aldaketak, justifikatu gabeko zioengatik.

9) Lanak ustiatzen hasteko baldintza-agiri honetan ezarri den epea ez betetzea.

10) Langileekiko lan-betebeharrak edo betebehar sozialak ez gauzatzea.

11) Sei hilabetean hiru hutsegite arin egitea.

12) Justifikaziorik eta Auzo Udalaren baimenik gabe zerbitzurik ez ematea edo ordutegirik ez errespetatzea bi egunetan hilabete batean (osorik zein zatiturik) edo lau egunetan hiru hilabeteko epean.

13) Zerbitzua emango duen pertsonala aldatzea Auzo Udalaren aurretiko baimenik gabe.

14) Auzo Udalak eskatutako zerbitzuak eta lankidetzari uko egitea edo dagokion lehentasuna ez ematea.

15) Baldintza teknikoetako 4. klausulan jasotako betebeharra ez betetzea (zerbitzuaren kudeaketari buruz administrazioak eskatzen dion dokumentazioa emandako epean ez aurkeztea).

16) Arau hauste arinak errepikatzeagatik (urtebeteko epean bi arau hauste).

c) Arinak

Orain arte aipatu ez diren gainerako hutsegiteak eta, nolabait ere, plegu honetan nahiz teknikoan ezarritako baldintzak betetzen ez direlarik, zerbitzuan larriak ez diren ondorioak eragiten dituztenak.

**19.- ZIGORRAK.-**

Honako hauek izango dira Auzo Udalak esleipendunari ezar diezazkiokeen zigorrak:

a) Hutsegite oso larriagatik 301-500 euroko isuna.

b) Hutsegite larriagatik 151-300 euroko isuna.

c) Hutsegite arinagatik 150 euro arteko isuna.

d) Zerbitzua batere ez emateagatik honako isunak jarri ahal izango dira:

- Lehenengo hamar egun naturalei dagokienez, 50 euro egun bakoitzeko.
- Hamaikagarren egunetik aurrera, 30 euro egun bakoitzeko.

Baldin eta ezinbesteko arrazoirik balego, hori kontratistak frogatu beharko du.

**20. KONTRATUA LAGATZEA.-**

Auzo Udalak berariaz baimendu ezean, esleipendunak ezingo dizkio kontratuaren eskubideak eta betebeharrak beste pertsona edo erakunderen bati laga edo eskualdatu.

Halaber, aurretik administrazioak espresuki baimendu ezean, esleipendunak ezingo dio lanen zati bat hirugarren bati azpikontratatu.

**21.- EREÑOTZUKO AUZO UDALAREN PRERROGATIBAK.-**

Ereñotzuko Auzo Udalari ondoko prerrogatibak dagozkio: kontratua interpretatzea, kontratua betetzeak sor ditzakeen zalantzak argitzea, interes publikoko arrazoiengatik kontratua moldatzea, kontratua bertan

behera uztea adostea eta uzte horren ondorioak zehaztea, SPKLan eta Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuan zehaztutako mugak, baldintzak eta ondorioak kontuan harturik.

Prerrogatiba horiek erabiliz hartzen dituen erabakiek amaiera ematen diote administrazio-bideari eta berehala bete beharrekoak dira.

**22.-INSTALAZIOAK ITZULTZEA:**

Kontratu epea amaitutakoan, esleipendunak Auzo Udalari itzuli beharko dizkio zerbitzuari atxekitako ondasunak ( plegu teknikoetako 5. puntua ikusi).

## III.- IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA ESKUMEN AHALDUNA

**23- IZAERA ETA ERREGIMEN JURIDIKOA.-**

Baldintza-plegu honen arabera egindako kontratuak kontratu administratibo berezi izaera izango du. Kontratuan bertan agertzen ez den guztia Administrazio Publikoko kontratazioetan aplikatzen diren araudien arabera arautuko da.

Administrazio-baldintza zehatzen plegu honen eta espedientearekin batera doan dokumentazio teknikoaren artean kontraesanik balego, plegu honetan ezarritakoa nagusituko da.

**24.- ESKUMEN AHALDUNA.-**

Kontratutik sortzen diren auziak administrazioarekiko auzi-jurisdikzioaren menpe geratuko dira. Nolanahi ere, bi alderdiek hala nahi badute, auziok arbitraia bidez konpondu ahal izango dituzte, indarrean dagoen legeriaren arabera.

2021eko azaroaren 23an